

Tabla de contenido

¿Qué hace que Independence High School sea especial?	3	
Políticas / Procedimientos para la inscripción y la asistencia regular	4	
Políticas / Procedimientos para la readmisión a la Escuela Preparatoria Local ..	5	
Información general.	6-14	
- Programación en bloque - pg	6	
- Programación de campana - pg	6,7	
- Programa de almuerzo - pg	7	
- Información del autobús - pg	8	
- Política y uso del teléfono - pág.	8	
- Reuniones con los padres - Orientación e información - pág.	8 Boletas de calificaciones - pg	8
- Comité de apelaciones - pág.	8	
- Centro de guardería - pg	8	
- Prueba de asistencia o inscripción - pg	8	
- Prog. de recuperación de créditos / estudios independientes / maestría - pg	8	
- Contactos escolares - pg	9	
- Requisitos de graduación - pg	9	
- Requisitos para la promoción al 9º grado - pg	10	
- Estudiantes con planes de educación individualizados (IEP) - pg	10	
- Estudiantes en libertad condicional ordenada por la corte - pg	10	
- Política de calificaciones - pg	10	
- Maquillaje por ausencias -	11	
- Código de Vestir - pg	11	
- Política de Asistencia - pg	12	
- Política de Disciplina - pg	13 Política de	
- Acoso e Intimidación - pg	14	
- Renuncio de Educación Especial - pg	15	

Información Adicional:

Formulario de Evaluación de Crédito 9°-12° Grado	15
calendarios escolares.	16, 17
Prog. de recuperación de créditos - Inscripción de estudiantes de estudio independiente	18
Acuerdo de Inscripción para la Recuperación de Créditos	19, 20
Título 1 Compacto.	21
Referencia del estudiante	22
Solicitud de readmisión del estudiante	23
Restricción y Declaración de Reclusión	24

Independence High School está específicamente diseñada para estudiantes que aprenden mejor en un entorno escolar más pequeño. Ofrecemos un entorno de cuidado seguro donde los estudiantes pueden aprender y convertirse en miembros productivos exitosos de la sociedad. Los estudiantes que asisten a nuestra escuela suelen ser referidos por un administrador de una de las escuelas secundarias tradicionales en el condado de Bingham que reconoce su necesidad de un tipo diferente de programa educativo.

Creemos que cada alumno es un individuo con talentos únicos y requisitos educativos. Sabemos que todos tienen diferentes experiencias de vida y también entendemos que no todos aprenden de la misma manera o a la misma velocidad. Por estas razones, hemos diseñado una escuela que aborda las necesidades de nuestros estudiantes.

Como estudiante de Independence High School, ¿qué puedes esperar?

- Matrícula limitada Clases
- pequeñas
- Requisitos de grado Requisitos de
- servicio comunitario
- Programación en bloque
- Campus cerrado
- Un programa para madres y padres jóvenes y sus hijos
- Énfasis en la responsabilidad del estudiante
- Énfasis en el desarrollo de habilidades
- Énfasis en la recuperación de créditos
- Estrictos requisitos de asistencia
- Disciplina
- proactiva Prevención activa de drogas y alcohol incluida la reducción de daños
- Tolerancia cero a la violencia, el acoso y las actividades de pandillas
- Maestros altamente calificados: un personal con muchos años de experiencia trabajando en un entorno escolar alternativo
- Oportunidades para becas universitarias
- Créditos transferibles: Independence High School está acreditada a través de AdvancEd
- Career planning
- Oportunidades para ganar créditos escolares a través de rutas no convencionales.
- Oportunidades para obtener créditos universitarios a través de la inscripción concurrente en cursos de educación técnica.

¿Hay programas que Independence High School no ofrece?

Sí. No somos una escuela secundaria completa. Muchos de los programas ofrecidos en las escuelas secundarias integrales no se ofrecen aquí. Por ejemplo, los estudiantes no tendrán la oportunidad de realizar cursos de compras, banda, coro, teatro o colocación avanzada en nuestra escuela. Además, no tenemos equipos deportivos. No es lo que hacemos. Brindamos un servicio especializado a un número selecto de estudiantes. Esto no significa que nuestros estudiantes deben renunciar a todas las oportunidades que ofrecen los estudiantes en una escuela secundaria completa. Para aquellos estudiantes de Independence High School que cumplen con los estándares académicos y de comportamiento, existe la posibilidad de que puedan participar en algunas actividades académicas y extracurriculares en su escuela secundaria local.

Políticas y procedimientos para la inscripción y la asistencia regular:

1. cualquier persona que tenga 21 años de edad o más no es elegible para la inscripción en Independence High School.
2. Los estudiantes mayores de 18 y menores de 21 años sólo serán admitidas si:
 - a. tienen tiempo suficiente para cumplir los requisitos de graduación antes de su²¹. cumpleaños
 - b. no han sido expulsados de ninguna escuela secundaria.
 - c. habiendo estado inscrito previamente en Independence High School, y han mantenido los estándares de grado, asistencia y comportamiento de la escuela, o han sido remitidos por un administrador de una escuela del Consorcio del Condado de Bingham y han cumplido con los requisitos anteriores.
3. Los estudiantes deben tener una referencia oficial de un administrador de Bingham County Consortium High School. Las referencias deben indicar que el estudiante es elegible para la inscripción según los criterios establecidos por la Junta Escolar del Estado de Idaho. (Consulte el formulario de referencia para los criterios, página?)
4. Los estudiantes que tienen Planes de Educación Individual (IEP) deben tener una reunión oficial del IEP y una recomendación para un cambio en la ubicación educativa por parte de los miembros del equipo del IEP antes de inscribirse en Independence High School. Los miembros del personal de educación especial de Independence High School deben ser incluidos en todas / cualquiera de las decisiones de cambio de ubicación.
5. Todos los **nuevos estudiantes** y sus padres / tutores deben asistir a una reunión de orientación antes de la inscripción de los estudiantes. (Consulte el calendario escolar para conocer las fechas y horarios de orientación, páginas 8 y 9). Los
6. estudiantes inscritos que estén ausentes el primer día de un bloque pueden abandonar la inscripción regular en la escuela e inscribirse en un curso de estudio en línea o independiente. Se les puede pedir a los estudiantes que completen este curso en casa.
7. Los estudiantes que no asisten regularmente a la escuela pueden ser referidos al comité de disciplina del Distrito Escolar de Blackfoot o a la oficina del fiscal del Condado de Bingham para una acción disciplinaria.
8. Los estudiantes que no hayan completado todos de los requisitos del 8º grado antes de inscribirse en Independence High School no pasarán al 9º grado y no se les recomendará la admisión a ningún programa de escuela secundaria. (ver Requisitos para la promoción hasta el 9º grado, página 11)

Políticas y procedimientos para volver a ingresar a la escuela preparatoria local

1. Independence High School trabajará con la escuela local para facilitar la readmisión cuando un estudiante complete todos los requisitos para la readmisión. (Nota: Independence High School no puede exigir que la escuela secundaria de un estudiante vuelva a admitirlos).
2. Para obtener un formulario de solicitud de readmisión de Independence High School, el estudiante debe cumplir con los siguientes requisitos:
 - a. 90% de asistencia durante un mínimo de 1 trimestre (4 bloques)
 - b. No más de 1 recomendación disciplinaria menor en cualquier bloque de un período trimestral. (4 Blocks)
 - c. Sin infracciones grandes. (Los ejemplos pueden incluir: pelear, robar, acosar o intimidar, etc.)
 - d. Debe haber completado toda la detención y el tiempo de recuperación asignado.
 - e. Debe completar los requisitos de crédito de la escuela local. Esto significa que están en camino de graduarse en la escuela secundaria hogareña.
3. No se recomendará que los estudiantes que no han cumplido con los requisitos académicos, de asistencia y de comportamiento para volver a ser admitidos vuelvan a ingresar a sus escuelas secundarias locales. (ver Formulario de Solicitud de Reingreso, página 25)
4. Los estudiantes que solicitan la readmisión solo pueden presentar una solicitud al comienzo de un trimestre o un semestre.
5. Los estudiantes calificados deben solicitar un formulario de solicitud de readmisión al menos una semana antes del comienzo del próximo trimestre o período semestral de la escuela de origen.

Información General

Programación de Bloques de:

- En lugar de dos semestres de 90 días o tres trimestres de 60 días cada año, Independence programa clases en ocho bloques de 20 días. Si bien el día escolar que comienza a las 8:15 a.m. y termina a las 3:15 p.m. es similar a la mayoría de las escuelas secundarias, los estudiantes de Independence solo se programarán para dos clases por día. Esto les da la capacidad de enfocar mayor atención en los temas que se enseñan.

Horario de timbre:

IHS Timbres 2018 - 2019

lunes

Horario regular	
Horario	
1er período	8:15 - 9:00
Retención	9:00 - 9:15
1er período	9:15 - 10:15
Pausa	10:15 - 10:20
1er período	10:20 - 11:00
Almuerzo y detención	11:00 - 11:30
2° Período	11:30 - 12:30
Pausa	12:30 - 12:35
2° período	12:35 - 1: 35
Pausa	1:35 - 1:40
2 ° período	1:40 - 2:20
Regreso de teléfono celular	no antes 2 : 20
Tutoría / Recuperación de créditos / Después de clases	
	2:20 - 5:30

martes - viernes

regular	
1er período	8:15 - 9:00
Retención	9:00 - 9:15
1er período	9 : 15 - 10:15
Pausa	10:15 - 10:20
1er período	10:20 - 11:30
Almuerzo	11:30 - 12:00
2° Período	12:00 - 1:00
Pausa	1:00 - 1:05
2 ° período	1:05 - 2:05
Pausa	2:05 - 2:10
2 ° período	2:10 - 3:10
Retención	3:10 - 3:25
Regreso de teléfono celular	no antes de las 3:10 de
mar. a	
jue. Tutoría / Recuperación de créditos / Después de clases	
	3:25 - 5:30

Programa de almuerzo:

Independence High School participa en el programa federal de almuerzos. Todos los estudiantes pueden desayunar y almorzar sin costo para el estudiante.

Información del autobús:

Se ofrecen autobuses para los estudiantes provenientes de los distritos escolares de Shelley, Firth, Aberdeen y Snake River.

Ruta de Autobuses Shelley y Firth: (Distrito Escolar de Shelley) (208) 357-7582

Ruta de la mañana:

Shelley:

Recogida frente a las Estaciones de Exxon - (Última luz de parada en el lado sur de Shelley Highway 89)
El autobús sale de la estación de Exxon a las 7:40 a.m. (El conductor no saldrá del autobús para buscar estudiantes)

Firth:

Recogida frente al Phillips 66 Station

Bus sale de la estación Phillips 66 a las 7:47 a.m. (El conductor no saldrá del autobús para buscar a los estudiantes).

Ruta de la tarde :

Shelley y Firth:

Recogida en Independence High School
lunes - 2:25 pm

Firth:

Dejar en Phillip 66 Station
lunes - 2:48 pm.

Shelley:

Drop-off en la estación de Exxon
lunes - 03:10 pm

Shelley y Firth:

Recogida en Independence High School
mar. - vie. - 3:10 pm

Firth:

Drop en la estación Phillips 66
mar. - vie. - 3:33 pm

Shelley:

bajada en la estación de Exxon
mar. - Vie. - 3:40 pm.

Ruta de autobuses de Aberdeen:

comuníquese con el distrito escolar de Aberdeen para conocer los horarios y lugares de recogida. (208) 241-7627

Rutas de Blackfoot y Snake River:

comuníquese con el departamento de transporte del Blackfoot School District para conocer los horarios y lugares de recogida. (208) 785-8800

Comportamiento en el autobús:

Se requiere que los estudiantes sigan todas las reglas del autobús y todas las instrucciones verbales del conductor del autobús. Los distritos que brindan servicios de autobús a Independence High School pueden tomar medidas disciplinarias contra los estudiantes que no cumplan con estas estipulaciones. Independence High School también puede implementar acciones disciplinarias. Las acciones disciplinarias pueden incluir la denegación de los privilegios de viajar en el autobús.

Uso del teléfono:

Debido a que el uso de teléfonos celulares por parte de los estudiantes no está permitido durante el horario escolar, les permitimos a los estudiantes usar un teléfono de la oficina para comunicarse con los padres o

tutores. Si tiene una emergencia y necesita hablar con su hijo durante el horario escolar, llame a la escuela al (208) 785-8825.

Reuniones de orientación:

IHS ofrece doce reuniones de orientación cada año. Las reuniones son el último jueves de cada bloque y comenzarán a las 3:00 p.m. Los padres son bienvenidos a reunirse con el director de la escuela y el consejero para hablar sobre el progreso de sus estudiantes o hacer preguntas. Por favor vea el calendario escolar actual para las fechas exactas. (Véase el calendario escolar, páginas 17,18)

Informe de tarjetas:

tarjetas de calificaciones serán repartidos el bloque siguiente al bloqueo completado. Los estudiantes recibirán su boleta de calificaciones para llevar a casa. También se puede acceder a las calificaciones de los estudiantes usando su cuenta de Internet "Infinite Campus". Si necesita ayuda para acceder a esta cuenta, comuníquese con la escuela. Nuestro número de teléfono es (208) 785-8825.

Comité de Apelaciones:

Este comité está compuesto por maestros, personal y el director. El comité de apelaciones considera las apelaciones de asistencia y comportamiento de los estudiantes.

Centro de cuidado de niños:

Se proporciona cuidado de niños para los niños de los estudiantes de Independence High School. Los estudiantes dejan a sus hijos en el centro mientras asisten a la clase. Los padres tienen la oportunidad de visitar a sus hijos y atender sus necesidades en horarios determinados durante el día escolar. Los estudiantes que usan el centro de cuidado infantil para sus hijos deben completar la documentación requerida. (El centro de cuidado infantil es una instalación autorizada por el estado).

Comprobante de asistencia / inscripción:

Los estudiantes que necesiten un comprobante de asistencia deben inscribirse en la escuela y asistir a clases de acuerdo con la política de asistencia. (Consulte la Política de asistencia escolar, página 13). Los estudiantes que trabajan en los paquetes de recuperación de créditos / estudio independiente deben completar la cantidad de paquetes requerida antes de que la escuela pueda verificar la asistencia. Los estudiantes deben haber completado un mínimo de 3 paquetes y 3 exámenes por semana para ser considerados estudiantes de tiempo completo. (Ver CR / Contrato de estudiante de tiempo completo de estudio independiente, página 19 y Contrato de inscripción de recuperación de crédito, página 20, 21)

Recuperación de crédito / Estudio independiente / Programas de aprendizaje de dominio

El programa de recuperación de crédito / estudio independiente es un programa para ayudar a los estudiantes con dificultades en el aula o deseando recuperar créditos que no han recibido. Se puede obtener un crédito completando una serie de paquetes (de 6 a 10 paquetes según el tema) en un área temática específica y pasando las pruebas que acompañan a los paquetes o pueden optar por completar cursos en línea basados en la web. (No todas las clases están disponibles en estos formatos y no todos los estudiantes son elegibles para tomar estas clases).

El aprendizaje de dominio está diseñado para evaluar los niveles de habilidades académicas de los estudiantes en materias específicas y ayudarlos en áreas de deficiencia. Este programa utiliza pruebas de diagnóstico para determinar las deficiencias de los estudiantes y requiere la finalización de las recetas académicas antes de que se emitan los créditos de la escuela secundaria.
(Estos programas no requieren 60 horas de tiempo en el aula para completar).

Contactos escolares:

Director - Mark Kartchner
Consejero - Sheri Bain
Asistente / Registrador administrativo - Heather Higgins
Teléfono de la escuela - (208) 785-8825 Fax (208) 785-8893

Requisitos de graduación:

Los estudiantes que se gradúan de Independence High School deben obtener un total de 46 créditos en las siguientes áreas:

Créditos básicos obligatorios (Consulte la hoja de verificación de evaluación de créditos estudiantiles, página 16)

8 Créditos en inglés
1 Crédito de voz
6 Créditos matemáticos - 4 Créditos Álgebra 1 / Geometría o superior - 2 Créditos - 12° grado
6 Créditos científicos - 4 créditos con laboratorios de ciencias
2 Créditos gubernamentales - 12° grado año
2 Créditos de Historia de los Estados Unidos - 10°, 11°, 12° grado estudiantes de
(9° grado) comenzando el año escolar 2016-2017 debe completar 4 créditos de Historia de los Estados Unidos)
1 Crédito de Economía - 12 año de grado
1 Crédito de Salud
2 Créditos de Humanidades - Todas las Clases de Música, Drama, Idiomas Extranjeros, Arte, Culturas del Mundo -
(No se aceptarán clases de estudios sociales/ PTE para créditos de humanidades.)

Créditos electivos obligatorios

17 Créditos electivos: todos los créditos emitidos en exceso de los créditos básicos obligatorios se consideran optativos.

(Los estudiantes del 9° grado en el año lectivo 2016-2017 solo necesitarán 15 créditos electivos porque se les requerirá que tomen 2 clases adicionales de historia de EE. UU.)

Requisitos adicionales:

8 horas de ciudadanía (solo para personas de la tercera edad) Sirviendo a la comunidad. Limpieza en el camino, ayudando a los niños en las escuelas primarias, trabajando en la biblioteca pública, trabajando en la mesa de la comunidad, asistiendo con la despensa de alimentos, limpiando edificios de la ciudad, iglesias, escuelas, parques, etc. (Nota: trabajo que beneficia un solo individuo o una familia específica no serán considerados para las horas de ciudadanía. Los estudiantes que asisten a IHS a menos de 4 cuadras en su último año deberán cumplir 2 horas de ciudadanía por cada cuadra en la que están inscriptos.

Todos los adultos mayores deben completar un proyecto de investigación, redacción y una presentación. Los proyectos principales se completan en las clases Government B e English 12B. Los estudiantes que ingresan a IHS que ya han completado estas clases todavía deben completar un proyecto de último año.

Requisitos para la promoción al 9º grado en IHS:

Blackfoot School District ha implementado el sistema de crédito de nivel medio del estado. Este sistema requiere que los estudiantes del 8º grado ganen el 80% de sus créditos totales y asistan al 90% de cada clase para la que estén registrados antes de ser promovidos al siguiente grado. Cualquier estudiante que no obtenga los créditos requeridos o que asista al tiempo requerido tendrá la oportunidad de recuperar créditos y / o inscribirse en una colocación alternativa. IHS se considera una colocación alternativa.

Antes de la promoción al 9º grado, los estudiantes del grado 8º deben:

- Obtener 24 créditos de escuela intermedia. 12 en el 7º grado y 12 en el 8º grado (los créditos se transferirán de la escuela intermedia y se agregarán a los créditos de la escuela intermedia obtenidos en IHS - (Consulte el 7º y 8º formulario de evaluación de crédito de grado, página 22)
- Obtenga una D o mejor en cada período de clase. En IHS, las materias se combinarán en un solo período de clase. Los estudiantes de secundaria pueden obtener dos créditos de escuela intermedia por bloque.
- Cumplir con los requisitos de asistencia y comportamiento de IHS. (Ver - Políticas de asistencia y disciplina, página 13,14)
- Los estudiantes con discapacidades deben completar todas las metas y requisitos incluidos en su Plan de Educación Individual (IEP) Los
- estudiantes con Competencia Limitada en Inglés (LEP) deben cumplir con las metas y requisitos en su Plan de Aprendizaje Educativo (ELP)

Estudiantes con IEP (Planes de Educación Individualizados)):

Los estudiantes que tienen Planes de Educación Individual (IEP) deben tener una reunión oficial de IEP y una recomendación para un cambio en la ubicación educativa por los miembros del equipo de IEP antes de inscribirse en Independence High School. Los miembros del personal de educación especial de la escuela secundaria deben ser incluidos en todas las decisiones de cambio de ubicación.

Estudiantes en período de prueba ordenado por el tribunal:

Independence High School trabaja con oficiales de libertad condicional en un esfuerzo por ayudar a los estudiantes a tener éxito en la escuela. Las citas con el personal de libertad condicional deben realizarse en momentos en que la escuela no está en sesión. Los estudiantes que faltan a la escuela para citas en la corte deben tener una excusa por escrito de un oficial de la corte. Los oficiales de libertad condicional tienen acceso a los registros escolares de los estudiantes asignados por el tribunal.

Política de calificación: los

maestros proporcionan políticas de calificación al comienzo de cada clase. Los estudiantes deben completar todo asignado trabajo con competencia aceptable según lo determinado por el maestro.

- Tiempo de preparación para ausencias: la

asistencia se registra en períodos de bloque único. Los estudiantes que están ausentes pueden recuperar tiempo en el bloque en el que están ausentes asistiendo al programa de tutoría después de la escuela y completando el trabajo requerido por el maestro de su clase regular. (Consulte el calendario de recuperación, página 13)

Política del Código de Vestimenta:

Es política de Independence High School que los estudiantes se vistan de una manera que sea apropiada para un entorno educativo efectivo. Si bien se reconoce la importancia de permitir que los estudiantes expresen su individualidad a través de su atuendo, la escuela es responsable de garantizar que la vestimenta de los estudiantes sea propicia para un ambiente positivo y respetuoso para todos los estudiantes. Por lo tanto, se requiere que vistan de una manera que promueva un ambiente escolar seguro y saludable, y que no interrumpa el clima y el proceso educativo. La política del código de vestimenta será aplicada por todos los miembros del personal.

PROHIBICIONES

Las siguientes prohibiciones se aplicarán cuando el alumno esté en las instalaciones de la escuela o en cualquier evento patrocinado por la escuela, independientemente de su ubicación:

1. Se prohíbe a los estudiantes llevar o llevar ropa, accesorios o joyas, o exhibir piercings o tatuajes, que, por imagen, símbolo o palabra, representar o aludir a cualquiera de los siguientes:

- a. uso de drogas, incluido el alcohol y el tabaco;
- b. sustancias controladas de cualquier tipo;
- c. parafernalia de drogas;
- d. pandillas;
- e. violencia;
- f. material sexualmente explícito, lascivo, indecente u ofensivo; o
- g. actos ilegales.
- h. degradar a cualquier grupo por motivos de raza, religión, sexo u orientación sexual.

2. Si el administrador del edificio o su designado tiene una creencia razonable de que la actividad de pandillas está o puede estar presente en la escuela, se le puede prohibir a los estudiantes usar, usar o llevar

ropa, joyas u otro atuendo o accesorios, o mostrar tatuajes, emblemas, símbolos, signos o códigos, que él / ella cree que son evidencia de membresía o afiliación en cualquier pandilla.

3. Los estudiantes tienen prohibido usar ropa que revele los pechos, el abdomen o las nalgas de. Las camisas deben tener un escote modesto (sin escote y ser lo suficientemente larga como para cubrir el diafragma (frente y espalda). No se permitirán correas espaguetis, camisetas sin mangas, camisetas de tubo, blusas que no cubren los hombros o camisetas sin espalda, sin tirantes o media blusa.

4. Se prohíbe a los estudiantes usar cubiertas para la cabeza en edificios escolares durante el horario de clases, excepto que el administrador del edificio o la persona designada lo autorice específicamente permitido.
5. Se requiere que los estudiantes lleven zapatos u otro calzado en los edificios escolares, a menos que el administrador del edificio o su designado indica lo contrario.
6. El administrador del edificio o su designado puede identificar los requisitos del código de vestir adicionales para atender las necesidades específicas de algunas de las actividades específicas.
7. La ropa debe ocultar la ropa interior (bóxer, correas, correas de la ropa interior, etc.) en todo momento. No ver a través de ella, transparente, o ropa de malla, excesivamente apretada o desgarrada, o revelada a el neumático está permitido. La ropa transparente, translúcida o de malla transparente solo se permite cuando se usa como accesorio con otra ropa que cumpla con el estándar del código de vestimenta.
8. Los pantalones cortos y las faldas no deben ser más cortos que la mitad del muslo y / o no más cortos que las yemas de los dedos cuando los brazos cuelgan de manera natural del costado.
9. Gafas oscuras, incluidas, entre otras, gafas de sol, no se deben usar en la escuela a menos que exista un problema de salud documentado.
10. Puede haber exclusiones a la política del código de vestimenta por motivos religiosos o de salud según lo determine el administrador del edificio o la persona designada.

DISCIPLINA

Las acciones disciplinarias por la violación de la política del código de vestimenta pueden incluir suspensión y / o expulsión.

Asistencia Política de

Asistencia de Intervención:

Paso1: En el 3^{er} día de ausencia en un bloque (veces acumulativas) el estudiante será trasladado a la / zona de maquillaje de recuperación de crédito para el resto del bloque o será enviado a casa para trabajar en paquetes de recuperación de crédito. Intentaremos hacer contacto con los padres o tutores.

Paso2: En el 3^{er} día de ausencia en un bloque (2^a vez - las veces acumulativas) el estudiante será trasladado a la zona de remedios / recuperación de crédito para el resto del bloque o será enviado a casa para trabajar en los créditos recuperación. Intentaremos hacer contacto con los padres o tutores.

Paso3: En el 3^{er} día de ausencia en un bloque (3^a vez - las veces acumulativas) el estudiante será suspendido de la escuela por 1-5 días y que a su regreso se moverá a la recuperación de crédito / sala de maquillaje para el el resto del bloque o será enviado a casa para trabajar en la recuperación de crédito. Intentaremos hacer contacto con los padres o tutores.

Paso4: En el 3^{er} día de ausencia en un bloque (cuarta vez - la vez acumulativa) el estudiante será referido al comité de disciplina del distrito escolar. Intentaremos hacer contacto con los padres o tutores.

* Nota: Cualquier estudiante que falte más de 8 días en un año escolar o 10% del total de días escolares acumulados puede ser referido al comité de disciplina del Distrito Escolar Blackfoot.

Calendario de recuperación: los estudiantes pueden recuperar el tiempo y el trabajo perdido según el siguiente horario.

Bloque 1:

3:05 p.m. a 4:00 p.m. - Lunes a jueves - Área de recuperación de créditos

Bloque 2 - 10:

3:05 p.m. - 4:00 p.m. - Lunes a jueves - Área de recuperación de créditos

4:00 p.m. - 5:00 p.m. - Lunes - Miércoles - Sala 2

Bloque 11 - 12:

3:05 p.m. a 4:00 p.m. - Lunes - Jueves - Área de Recuperación de Créditos

Política de Disciplina

Paso 1: Aviso de disciplina de la detención en el aula - (Intervención del maestro)

- Más de 2 tardanzas de menos de 10 minutos
- Insubordinación Interrupción en el
- salón de clase
- Negarse a completar el trabajo
- Otras reglas específicas para el salón de clases

En el 4º informe escrito los maestros intentarán contactar a los padres -

Paso 2: Referencia disciplinaria de la oficina - (Administrador - intervención)

- 5º informe escrito por el maestro (el padre / tutor ya ha sido contactado)

Se contactará a los padres y se eliminará al alumno de la clase. (van a ir a la zona de recuperación de crédito para el resto del bloque)

Paso 3: 2ª referencia disciplinaria de la oficina - (Administrador - intervención)

- 5º informe escrito por el maestro (2ª vez para la disciplina de oficina - el padre / tutor ha sido contactado)

EL estudiante será suspendido de la escuela por 1-5 días y luego será colocado en el área de recuperación de créditos hasta el final del bloque.

Paso 4: 3ª referencia disciplinaria de la oficina - (Administrador - intervención)

- 5º informe escrito por el maestro (3ª vez para la disciplina de oficina - el padre / tutor ha sido contactado)

El estudiante será suspendido de la escuela y referido al comité de disciplina de la Escuela

Nota 1: Cualquier miembro del personal puede referir a un estudiante al administrador de la escuela o su designado para una intervención disciplinaria, en cualquier momento, si a su juicio se requiere una acción administrativa.

Nota 2: El administrador de la escuela o la persona designada puede referir a un alumno al comité disciplinario del Blackfoot School District en cualquier momento si, en su opinión, un alumno ha cometido una ofensa mayor.

Política de hostigamiento e intimidación

Los estudiantes que asisten a las escuelas del distrito son:

1. Prohibido participar en cualquier conducta que pueda interpretarse como hostigamiento basado en el sexo (incluida la orientación sexual), raza, color, origen nacional, edad, creencias religiosas, origen étnico antecedentes o discapacidad.
2. Prohibido acosar sexualmente a otros estudiantes, empleados del distrito y clientes; y
3. **Requerido para reportar, al director de la escuela o su designado, el acoso del cual el alumno toma conocimiento.** Esta política se aplica a toda conducta en las instalaciones del distrito y en eventos patrocinados por la escuela, conducta durante el transporte hacia y desde eventos escolares y patrocinados por la escuela, y conducta fuera de las instalaciones del distrito que tiene un efecto adverso en el entorno educativo del estudiante.

IHS 2018 - 2019 School Year Calendar

	Start of the Block	End Of the Block	Student Days	Teacher Days	
Beginning of the school year student registration 2018 - 2019 school year August 20 - 23 - 1:00 pm - 3:00 pm					
Parent / Student Orientation - August 23, 2018 - 6:00 pm					
Teacher Work Days	August 13, 2018	August 24, 2018		10 days	7:45 - 3:30
Block 1	August 27, 2018	September 21, 2018	19 days	6760 mins	2 hours earlyout 8/27 out at 12:20 pm
Labor Day (no school)	September 3, 2018				Labor day 9/4/17 -
State Fair Days	September 4, 5, 2018				2 hours earlyout 9/4 and 9/5 out at 1:25 pm
Back to School BBQ	September 20, 2018	(4:30-6:00 pm)		0.5 day	Evening PTC 5:30 - 7:00 pm
New Student Orientation - Required attendance for regular enrollment - September 20, 2018 - 6:00 pm					
Block 2	September 24, 2018	October 26, 2018	19 days	7120 mins	
No School	October 1, 2018	October 5, 2018			No school
No School	October 15, 2018			1 day	District Professional Development
Prof Development	October 25, 2018			3:30 pm-7:30 pm 0.5 day	
New Student Orientation - Required attendance for regular enrollment - October 25, 2018 - 6:00 pm					
PTC / Carnival (5:30-7:00)	October 30, 2018			3:30 pm-7:30 pm 0.5 day	
Teacher Work Days	October 30, 2018	October 31, 2018		1 day	3:30 - 7:30 - Float or extra 30 mins per day
Block 3	October 29, 2018	November 30, 2018	20 days	7440 mins	
Thanksgiving Break	November 19, 2018	November 23, 2018			
Prof Development	November 29, 2018			3:30 pm-7:30 pm 0.5 day	
New Student Orientation - Required attendance for regular enrollment - November 29, 2018 - 6:00 pm					
Teacher Work Days	November 29, 2018	November 30, 2018		1 day	3:30 - 7:30 - Float or extra 30 mins per day
Block 4	December 3, 2018	January 11, 2019	20 days	7440 mins	
Prof Development	December 19, 2018			3:30 pm-7:30 pm 0.5 day	
Teacher Work Days	December 20, 2018	December 21, 2018		1 day	3:30 - 7:30 - Float or extra 30 mins per day
Winter Break	December 22, 2018	January 4, 2019			No School
Prof Development	January 10, 2019			3:30 pm-7:30 pm 0.5 day	
New Student Orientation - Required attendance for regular enrollment - January 10, 2019 - 6:00 pm					
Block 5	January 14, 2019	February 8, 2019	19 days	7120 mins	
No School / MLK Day	January 21, 2019			1 day	District Professional Development
Teacher Work Days	January 30, 2019	January 31, 2019		1 day	3:30 - 7:30 - Float or extra 30 mins per day
Prof Development	February 7, 2019			3:30 pm-7:30 pm 0.5 day	
New Student Orientation - Required attendance for regular enrollment - February 7, 2019 - 6:00 pm					
Block 6	February 11, 2019	March 15, 2019	20 days	7440 mins	
No School	February 18, 2019	February 22, 2019			
Teacher Work Days	February 27, 2019	February 28, 2019		1 day	3:30 - 7:30 - Float or extra 30 mins per day
Prof Development	March 14, 2019			3:30 pm-7:30 pm 0.5 day	
New Student Orientation - Required attendance for regular enrollment - March 14, 2019 - 6:00 pm					
Spring Break	March 18, 2019	March 22, 2019			No School
Teacher Work Days	March 28, 2019	March 29, 2019		1 day	3:30 - 7:30 - Float or extra 30 mins per day
Block 7	March 25, 2019	April 18, 2019	19 days	7120 mins	
New Student Orientation - Required attendance for regular enrollment - April 17, 2019 - 6:00 pm					
No School	April 19, 2019			1 day	District Professional Development
Block 8	April 22, 2019	May 31, 2019	24 days	8960 mins	
Teacher Work Days	April 29, 2019	April 30, 2019		1 day	3:30 - 7:30 - Float or extra 30 mins per day
No School	May 6, 2019	May 10, 2019			
Memorial Day	May 27, 2019				No school
Graduation	June 1, 2019			1 day	1:00 pm- BPAC
			160	59420 min.	25
				990.33 hours	
		Independent Study / Credit Recovery		160.00 hours	
		Total Hours		1150.33 hours	



Independence High School



Recuperación de Créditos Política Escolar a Tiempo Comple

155 East Francis, Blackfoot, Idaho, 83221 (208)785-8825 Fax: (208) 785-8893

Esto se aplica solo a los estudiantes que deben inscribirse a tiempo completo para ser elegibles para los programas estatales o federales. Por favor, lea esto con cuidado !!!!!

Padres / Tutores y Estudiantes:

Para ser considerados estudiantes de tiempo completo en IHS, los estudiantes inscritos en Recuperación de Créditos deben completar y evaluar (con una calificación aprobatoria del 70% o mejor) al menos 3 unidades de paquetes de estudio individualizados cada semana. **Los estudiantes que no cumplan con este requisito deberán asistir a las clases regulares.**

Si los estudiantes no completan los requisitos del paquete semanal, los oficiales de la escuela no completarán los formularios estatales y federales requeridos.

Se requiere que IHS informe a las agencias estatales y federales cuando los estudiantes no completan los requisitos para la inscripción a tiempo completo.

He leído y entiendo esta política.

Nombre del estudiante (imprimir) _____

Nombre del estudiante (signo) _____

Padre / tutor (imprimir) _____

Padre / tutor (signo) _____

Fecha: _____



Independence High School - Acuerdo



Inscripción para la Recuperación de Créditos

155 East Francis, Blackfoot, Idaho, 83221 (208)785-8825 Fax: (208) 785-8893

Estimado padre / madre / tutor, **(para estudiantes junior o senior)**

Su hijo se ha inscrito en el Programa de recuperación de crédito en Independence High School. Para continuar en este programa, su hijo debe aprobar al menos tres exámenes por bloque. En caso de que su hijo no lo haga, será excluido del programa y se lo llamará "educado en el hogar". Complete la parte superior del formulario a continuación. Este formulario solo se utilizará si su hijo es expulsado del Programa de Recuperación de Créditos y ya no asiste a Independence High School. **NO SE ENTREGARÁN PRUEBAS DE RECUPERACIÓN DE CRÉDITO HASTA QUE SE FIRME Y SE DEVUELVA ESTE FORMULARIO A IHS.**

Como tutor de _____ Estoy solicitando que se elimine
(escriba el nombre del estudiante)

de la inscripción en Independence High School. En este momento, no exijo que Independence High School o Blackfoot School District 55 brinden asistencia educativa a mi hijo.

Proporcionaré las oportunidades educativas requeridas para el desarrollo académico y social de mi hijo.

Padre / tutor (imprimir): _____

Dirección: _____

Número (s) de teléfono: _____

Padre / tutor (signo): _____ (Fecha)

** No escriba debajo de la línea. Para uso de IHS solamente.

_____ ha sido eliminado de la inscripción en Independence High School.

Firma del director: _____ Fecha: _____



Independence High School



Querido Padre / Tutor,

Su hijo / hija se ha matriculado en el Programa de Recuperación de Crédito en la Escuela Secundaria de la Independencia. Para continuar en este programa, su hijo / hija debe pasar al menos tres exámenes por cada bloque. En el caso de que su hijo / hija no lo haga, él / ella será despedido del programa y será mandado a casa para la enseñanza particular (educado en casa). Por favor llene la parte superior del forma. Este forma se usó solo si su hijo se ha expulsado de nuestro programa por no pasa el examen.

Como el padre / tutor de _____ solicito que él / ella sea sacado de la
(nombre del estudiante)
matriculación en la Independence High School. En la actualidad, no requereremos que la Escuela Secundaria Independence ni el distrito escolar de Blackfoot prueben la asistencia educativa a mi hijo / hija. Voy a ofrecer las oportunidades educativas necesarias para el desarrollo académico y social de mi hijo / hija en casa.

Padres / Tutores: _____
(impreso)

Dirección: _____

Número (s) de Teléfono _____

Padre/Tutor: _____
(firmar) (fecha)

**No escriba debajo de esta línea. Para el uso del IHS solamente.

_____ has been removed from enrollment at Independence High School.

Principal Signature: _____ Date: _____

Independence High School

Compacto de padres / maestros / estudiantes de

Este convenio fue diseñado para resaltar la asociación entre la familia de un estudiante y la preparatoria Independence High School. Como equipo que trabajamos juntos para la mejor educación de su hijo, creemos firmemente que debemos unirnos a nuestro propósito y no solo *cooperar*, sino *colaborar*.

Tenga en cuenta que todo el personal está comprometido con una asociación sólida y tiene la responsabilidad de:

- ✓ Mantener un entorno seguro
- ✓ Crear una cultura receptiva que escuche a los alumnos
- ✓ Conocer bien a cada alumno

Las responsabilidades del alumno por una asociación sólida. . .

Yo, como estudiante:

- siempre haré lo mejor en mi trabajo y en mi comportamiento.
- Trabajar cooperativamente con mis compañeros de clase y maestros.
- Muestre respeto por mí mismo, mi escuela, mis maestros y otros.
- obedecer las reglas de la escuela y el autobús.
- estar orgulloso de mi escuela y mi trabajo escolar.
- venir a la escuela preparado con mi tarea y mis suministros.
- Creo que puedo y aprenderé.

Responsabilidades de los padres / tutores de una asociación sólida. . .

Nosotros, como padres / tutores, apoyaremos el aprendizaje de nuestros niños de las siguientes maneras:

- asegúrese de que mi hijo asista a la escuela regularmente y a tiempo.
- suministrar los materiales necesarios para la participación en clase.
- mantener y fomentar estándares de alto rendimiento académico y comportamiento positivo.
- asegúrese de que toda la tarea se complete y devuelva a tiempo.
- promover el uso positivo del tiempo extracurricular de mi hijo.
- comunicarme regularmente con los maestros de mi estudiante
- muestran respeto y apoyo para mi estudiante, los maestros y ella escuela
- voluntario de participar, según corresponda, durante los eventos escolares.

Responsabilidades del maestro para una asociación sólida. . .

Como maestros y personal de IHS, vamos a:

- alentar y apoyar el aprendizaje de los estudiantes.
- cree que cada alumno puede aprender ...
- usa acciones y palabras positivas.
- mantener y fomentar altos estándares de rendimiento académico y comportamiento positivo.
- tener altas expectativas para los estudiantes y estar comprometidos con el crecimiento continuo para el maestro, el personal y la escuela.
- respetar las diferencias culturales de los estudiantes, sus familias y otros miembros del personal.
- ayudar a los estudiantes a resolver conflictos de manera positiva y no violenta.
- coordinar esfuerzos con otro personal para apoyar el éxito de cada estudiante.
- crear un entorno escolar / de aula seguro, incluyente, estimulante y seguro.

Independence High School

Padre / Tutor

Estudiante

**Independencia Formulario alternativo de remisión a la escuela secundaria
155 East Francis
Blackfoot, Idaho 83221**

Nombre del estudiante _____ **Fecha** _____

Administrador haciendo la referencia _____

Nombre de la escuela _____

Los estudiantes deben cumplir con Idaho State At - Estándares de riesgo marque todos los que correspondan:

Este estudiante ha:

1. Repetido un grado
2. Absentismo superior al 10%
3. Un GPA menor a 1.5
4. Falló un tema de habilidad básica
5. Fallen detrás de 2 o más créditos
6. Problemas de conducta por abuso de sustancias
7. Conviértase en padre o esté embarazada
8. Conviértase en un estudiante emancipado
9. Se retiró de la escuela.
10. Problemas de conducta: explique:

Nota: Para calificarse bajo el estandar de Idaho para estudiantes jovenes de alto arriesgo estudiantes tienen que caber en cualquier 3 de los primeros 5 criteria o cualquier de (1) de criteria #s 6-11.



11. Estado en el tribunal se refiere

Comentarios adicionales:

Este estudiante se presente a Independence High School para la:

____ 1ª vez ____ 2º vez ____ 3ª vez

Bloques de IHS	bloqu e			bloqu e			bloqu e	
	1			6			11	

	2			7			12	
	3			8				
	4			9				
	5			10				

* Los estudiantes deben completar y recibir créditos en los bloques indicados (o un número equivalente de bloques) antes de que se considere la readmisión a su escuela local.

Padre / Guardián

Dirección

Ciudad _____ Estado _____ Código postal _____

No. de teléfono de la casa _____ No. de teléfono del trabajo _____

**escuela secundaria Independence
Solicitud de la readmisión a la escuela secundaria local**

Información general:

Nombre del estudiante _____

Nombre de la escuela preparatoria _____

Fecha en que el estudiante ingresó IHS en el año escolar actual _____

Fecha estudiante desea volver a entrar en _____ Inicio Secundaria 2° Tri - 3° Tri

progreso del estudiante:

	Bloques	Asistencia	Comportamiento	Grado				
	1							

	2							
	3							
	4							
	5				→	Fin del 1er Trimestre		
	6							
	7							
	8					Fin del 2do Trimestre		
	9				→			
	10							
	11							
	12							
	13				→	Fin del 3er Trimestre		

_____ Este estudiante ha completado los requisitos establecidos para la readmisión a la escuela secundaria local. (Consulte los requisitos y los comentarios adicionales en el reverso de esta hoja)

_____ Este estudiante debe ser considerado para su readmisión en la escuela secundaria local. (Consulte los requisitos y comentarios adicionales en el reverso de esta hoja.)

lo crediticio:

Verificación de crédito
IAHS Comprobante de crédito

Total de créditos obtenidos: _____
Créditos requeridos: _____
Créditos restantes: _____

Escuela preparatoria local:

Total de créditos obtenidos: _____
Créditos requeridos: _____
Créditos Restante: _____

Declaración de restricción y reclusión:

Como parte de los procedimientos de emergencia vigentes en nuestras escuelas, cualquier estudiante que represente un riesgo inminente de lastimarse a sí mismo o a otros puede ser físicamente retenido y / o recluso por el personal escolar en de acuerdo con las políticas de la junta escolar. Esto podría ocurrir junto con otras acciones de emergencia, como llamar a la policía. Las violaciones importantes de la ley, incluidas las agresiones a los estudiantes y al personal, se informarán a la policía. El padre / tutor será informado cuando cualquiera de estas acciones haya ocurrido tan pronto como sea posible después de cualquier incidente. Estas políticas estarán disponibles con otras políticas de la junta escolar para todos los padres de manera electrónica a través de nuestro sitio web o en forma impresa a pedido.

(2016, Política de la Junta Escolar Blackfoot No: 553 Restricción y Aislamiento, página 7)